

FISA DE DATE

SECTIUNEA I : AUTORITATEA CONTRACTANTA
I.1) NUME, ADRESA SI PUNCT DE CONTACT

SOCIETATEA ELECTROCENTRALE BUCURESTI SA – in reorganizare, in judicial reorganization, en redressement

Cod de identificare fiscala	RO 15189596	Adresa	Splaiul Independentei nr.227, sector 6				
Localitate :	Bucuresti	Cod postal	060041	Tara	Romania	Cod NUTS	RO321 Bucuresti
E-mail :	madalina.ene@elcen.ro		Telefon :	+40 212751279	Fax :	+40 212751598	
Persoana de contact :	Madalina Ene			In atentia:	Serviciul Achizitii		
Adresa web a sediului principal al autoritatii:	www.elcen.ro		Adresa web a profilului cumparatorului	www.e-licitatie.ro			

I.2) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la:	www.elcen.ro
Numar de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor	3
Informatii suplimentare pot fi obtinute de la :	adresa mentionata mai sus
Ofertele trebuie depuse la :	adresa mentionata mai sus

I.3) Activitate principala

Electricitate

SECTIUNEA II : OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Servicii medicale și asigurări de sănătate pentru spitalizare pentru salariații ELCETROCENTRALE București SA

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta : 245/2021

II.1.2) Cod CPV Principal

85140000-2

II.1.3) Tip de contract

a) Lucrari ○ ○ Executarea ○ Executarea prin orice mijloace a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta ○ Proiectare si executare	b) Furnizare ○ Cumparare ○ ○ Inchiriere ○ Inchiriere cu optiune de cumparare ○ Leasing ○ combinatie intre acestea	c) Servicii ● Categorii serviciilor: Anexa II la Legea 99/2016 - Servicii de sănătate, servicii sociale și servicii conexe
--	--	---

II.1.4) Descrierea succinta a contractului / achizitiei

Servicii medicale și asigurări de sănătate pentru spitalizare pentru salariații ELCETROCENTRALE București SA

- Obiectul contractului este prestarea de servicii medicale de catre unitati specializate, sub forma unui pachet combinat de asigurare privata de sanatate si abonament de servicii medicale

II.1.5) Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA :

Moneda:

1.935.635,00

RON

II.2) Descriere

II.2.1) Coduri CPV secundare

II.2.2) Locul de prestare

RO321 Bucuresti

Bucuresti

66512200-4

II.2.3) Criterii de atribuire

• **Cel mai bun raport calitate - pret**

Criteriul de atribuire se aplica ofertelor admisibile.

	Denumire factor de evaluare	Formula de calcul	Punctaj maxim	Proportionalitatea
1	Pret (P)	$Pof_a = (Vmin / Vof_n) * 85$ Pof_a = punctajul pentru factorul de evaluare Vof_n = valoarea ofertei n $Vmin$ = valoarea minimă ofertată	85 p	Invers Proportional
2	Valoarea sumei asigurate totale/an/persoană asigurată	$Pof_b = (VAof_n / VAm_{ax}) * 15$ Pof_b = punctajul pentru factorul de evaluare $VAof_n$ = valoarea sumei asigurate din oferta n VAm_{ax} = valoarea maximă ofertată a sumei asigurate Valoarea sumei asigurate totale/ an / persoană asigurată trebuie să fie cel puțin 5000 lei/ an / persoană asigurată. Pentru cea mai mare valoare ofertată se acordă punctajul maxim, respectiv 15 puncte. <u>Ofertele care contin mai puțin de 5000 lei suma asigurata vor fi respinse ca neconforme</u>	15p	Direct Proportional
	TOTAL		100p	

II.2.4) Durata contractului, a concesiunii, a acordului cadru

Durata in zile:

365

II.3) Ajustarea pretului contractului

Nu

SECTIUNEA III : INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1. a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Ofertantul, tertii sustinatori si sucontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile de excludere prevazute la art.73, 177, 178, 180 din Legea 99/2016 privind achizitiile sectoriale.

Modalitatea de indeplinire - Se vor prezenta urmatoarele documente:

1. Certificat constatator privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc) la momentul prezentarii acestora
2. Cazierul judiciar al operatorului economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv
3. Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art.179 alin.2, art.180 al.2, art.184 din legea 99/2016 privind achizitiile sectoriale.
4. Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute de art 73 din Legea 99/2016. – **Formularul 4**

Daca este cazul, persoanele juridice straine vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autoritatile competente din tara in care acestia sunt rezidenti, prin care sa dovedeasca indeplinirea obligatiilor restante cu privire la plata impozitelor si a asigurarilor sociale, la momentul prezentarii acestor documente.

Persoanele care detin functii de decizie în cadrul ELCEN sunt:

Adrian Catalina	Tudora
Nicolae Ovidiu	Neacsu
Emilian	Mateescu
Marcel	Vilca
Mihai	Volf
Mioara	Misloschi
Ioana	Untila
Roxana	Kedei
Anca	Ordean
Madalina	Ene
Carmen	Voicu
Cristina	Volf
Florentina	Popa
Cristian Aurica	Popescu
Cristian	Carstian
Rares	Radulescu
Liliana	Padureanu
Cornelia	Ionita
Monica	Ionescu
Florentina	Popa
Ionut	Marcoci
Irina Cornelia	Popescu
Mihai	Carasca
Carmen	Ionescu

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Ofertantul trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii tarii de rezidenta a operatorului economic din care sa reiasa ca acesta este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului:

1. Pentru Persoane juridice romane: Certificat Constatator emis de ONRC.
Daca este cazul, pentru Persoane juridice straine: documente care dovedesc o forma de inregistrare / atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional conforme legii tarii de rezidenta a operatorului economic.

2. Certificat de inregistrare in „Registrul unic al cabinetelor medicale”, eliberat de Autoritatea de Sanatate Publica in a carei raza teritoriala functioneaza unitatea respectiva, in conformitate cu prevederile ordinului nr.1078/ 2010 privind aprobarea regulamentului de organizare si functionare si a structurii organizatorice ale directiilor de sanatate publica județene si a municipiului București si a Legii nr.95/ 2006 privind reforma in domeniul sănătății, modificată și completată

3. Dovada acreditării laboratorului de analize de catre RENAR (organismul de acreditare din Romania) sau de către orice alt organism similar abilitat in alte state ale Uniunii Europene pentru activitatile medicale oferite, in conformitate cu SR EN ISO 15189 ediția în vigoare sau oricare alt standard echivalent

4. Dovada implementarii unui sistem de management al calitatii in conformitate cu SR EN ISO 9001 sau echivalent, document eliberat de un organism de certificare a sistemului calitatii acreditat in tara sau strainatate (obligatoriu acesta va fi pentru activitatea care face obiectul achizitiei).

In cazul in care operatorul economic nu are un asemenea certificat/atestat se accepta orice alt document echivalent care sa confirme asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii: proceduri/manuale de calitate, activitate procedurata, etc. similare cu cele prevazute drept conditie pentru obtinerea unei certificari SR EN ISO 9001.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel minim necesar pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Cifra medie de afaceri globala pe ultimii trei ani (2018, 2019, 2020) - Valoare minima impusa : 3.800.000 lei	Se vor prezenta situatii financiare anuale (bilanturi contabile) sau orice alte documente echivalente, cum ar fi, rapoarte de audit financiar intocmite de entitati specializate, sau balante de verificare asumate de operatorul economic, in cazul in care situatiile aferente anului financiar incheiat nu au fost inca definitivare conform legislatiei incidente in domeniu. Pentru calculul echivalentei se va aplica cursul mediu anual lei/valuta comunicat fie de BNR pentru fiecare an in parte

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel minim necesar pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Informatii privind experienta similara demonstrata prin lista principalelor prestari de	Se va prezenta lista serviciilor similare executate in ultimii 3 ani din care să reiasă atât valoarea

servicii din ultimii 3 ani	serviciilor cât și perioada de prestare. Ofertantul va prezenta de asemenea dovada executării și finalizării, în ultimii 3 ani, a cel puțin unui contract similar ca natură și complexitate cu cel care face obiectul achiziției, precum și cel puțin o recomandare/ alte documente similare în original sau copie certificată "conform cu originalul" de la beneficiar (ce va cuprinde modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale pe parcursul derulării contractului, precum și dacă au fost înregistrate neconformități). Se va avea în vedere perioada de 3 ani determinată pornind de la data limita de depunere a ofertelor;
Informatii privind tertii sustinatori (daca este cazul).	Se va prezenta: Angajamentul ferm al acestuia din care trebuie să rezulte modul efectiv în care va asigura îndeplinirea angajamentului.
Informatii privind subcontractantii, in masura in care acestia sunt cunoscuti la momentul depunerii ofertei (daca este cazul).	Se va prezenta: Acord/acorduri de subcontractare din care sa rezulte datele de identificare ale subcontractantului/subcontractantilor si partile din contract pe care acestia urmeaza sa le execute.
Informatii privind asocierea	Se va prezenta: Acord de asociere, din care sa rezulte cine este liderul asociatiei si partea din contract pe care o va indeplini fiecare asociat precum si imputernicirea liderului asociatiei de a semna oferta in numele asociatiei.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Dovada implementarii unui sistem de management al calitatii in conformitate cu SR EN ISO 9001 sau echivalent.	Se va prezenta certificatul/atestatul care dovedeste implementarea sistemului de management al calitatii sau orice alt document echivalent care sa confirme asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii: proceduri/manuale de calitate, activitate procedurata, etc. similare cu cele prevazute drept conditie pentru obtinerea unei certificari SR EN ISO 9001. Se accepta documente echivalente emise de organisme stabilite in alte state ale Uniunii Europene. In cazul in care operatorul economic nu are un asemenea certificat/atestat se va prezenta orice alt document echivalent care sa confirme asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii: proceduri/manuale de calitate, activitate procedurata, etc. similare cu cele prevazute drept conditie pentru obtinerea unei certificari SR EN ISO 9001.

III.1.4) Reguli si criterii obiective de participare

III.1.4.a) Garantie de buna executie

• Da ○ Nu

Cuquantum garanție: 5% din val.contractului fara TVA

Mod de constituire:

- virament bancar in contul beneficiarului mentionat la capitolul 1 al modelului de contract
- instrument de garantare emis de o institutie de credit din Romania sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, prezentat în original de către contractant. Valabilitatea instrumentului de garantare trebuie sa depaseasca cu minim 30 de zile durata de prestare a serviciilor. In cazul in care contractantul intarzie prestarea serviciilor, valabilitatea instrumentului de garantare trebuie prelungita corespunzator
- rețineri succesive din facturile introduse la plată. Pe parcursul indeplinirii contractului, achizitorul va alimenta contul de disponibil distinct deschis de contractant la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent in administrarea acestuia, prin rețineri succesive din sumele datorate si cuvenite contractantului pana la concurenta sumei stabilite drept garantie de buna executie in contract si va instiinta contractantul despre varsamantul efectuat. Acest cont va fi purtător de dobândă în favoarea contractantului și se va comunica achizitorului de către contractant în termen de 5 zile lucratoare de la perfectarea

contractului. Suma inițială care se depune de către contractant în contul astfel deschis este de 2% din prețul contractului.

III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul (dacă este cazul)

Asociere conform art.66 din Legea 99/2016

III.1.9) Legislația aplicabilă

- a) Legea privind achizițiile sectoriale nr.99/2016
- b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune lucrări și concesiune servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea CNSC nr. 101/2016
- c) Alte reglementări în domeniul achizițiilor publice disponibile pe site-ul www.anap.gov.ro
- d) HG 394/2016 privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului cadru din legea 99/2016 cu toate modificările și completările ulterioare

SECȚIUNEA III : PROCEDURA

III.1) Descriere

- Procedura concurențială

III.2) Informații administrative

III.2.1) Limbile în care pot fi depuse ofertele

Romana

III.2.2) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta

Durată în luni : **2** (de la termenul limită de depunere a ofertelor)

III.3) PREZENTAREA OFERTEI

III.3.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnică se va elabora astfel încât să rezulte că sunt îndeplinite în totalitate cerințele caietului de sarcini.

Tot în **propunerea tehnică**, se va prezenta și:

- **Formularul 3** (lista de cantități de servicii) - completat corespunzător (fără prețuri).
- **Declarația privind respectarea condițiilor de mediu, social și al relațiilor de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului.**

În cadrul ofertei tehnice, este necesar ca ofertantul să facă dovada respectării reglementărilor în vigoare referitoare la securitatea și sănătatea în muncă (Normele metodologice de aplicare a prevederilor legii securității și sănătății în muncă nr.319/2006 aprobată prin HG 1425/2006, cu modificările și completările ulterioare aprobate prin HG 955/2010) și a respectării obligațiilor în domeniul mediului.

Instituțiile competente de la care operatorii economici pot obține informații referitoare la reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii se pot obține de pe site-ul *Ministerului Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice*: www.mmuncii.ro/ secțiunea Legislație/ muncă / sănătate și securitate în muncă și cele referitoare la reglementările de mediu se pot obține de la Agenția Națională pentru protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.

III.3.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

- 1) Propunerea financiară va fi completată astfel: **Formularul 2** - formularul de ofertă , **Formular 3** (lista de cantități de servicii)
- 2) Operatorul economic poate solicita entității contractante clarificări la documentația de atribuire, înainte de data limită prevăzută la poz.1.1) din FDA. În cadrul ofertei este permisă formularea de amendamente la clauzele modelului de contract, cu excepția clauzelor obligatorii. Formularul de contract se va depune însoțit de eventuale propuneri de modificare a clauzelor contractuale specifice, propuneri care se vor accepta numai în măsura în care acestea nu vor fi în mod evident dezavantajoase pentru autoritatea contractantă.
Autoritatea contractantă va concilia amendamentele formulate în cadrul ofertei, înainte de a hotărî că oferta este neconformă.
- 3) Valoarea ofertei se exprimă în lei și euro.
- 4) Prețurile unitare ofertate vor conține maxim două zecimale.
- 5) Cursul leu/euro care se va lua în calcul la întocmirea ofertei este la curs BNR din data anterioară datei limită de depunere a ofertelor cu 5 zile.
În cazul în care există neconcordanță între oferta în lei și cea în euro, se va lua de bază oferta în lei

III.3.3) Prezentarea ofertei

- 1) Adresa la care se depune oferta : **Splaiul Independenței nr.227 , sector 6, București**

- 2) Data limită de depunere a ofertei : **este precizată în invitația de participare**
- 3) Oferta se depune la **registratura ELCEN – camera 004**
- 4) Numarul de exemplare: **unu – original**
- 5) Ofertantul va introduce oferta într-un plic marcat corespunzător:
 - a. numele și adresa ofertantului
 - b. adresa autorității contractante
 - c. titlul - OFERTĂ PENTRU procedura concurențială "**Servicii medicale și asigurări de sănătate pentru spitalizare pentru salariații ELCETROCENTRALE București SA**" din data de
 - d. mențiunea: A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE ora 12.00

Oferta cuprinde: (1) documentele de calificare solicitate la pct.III.1.1, III.1.2 și III.1.3 de mai sus
(2) oferta tehnică și oferta financiară, așa cum este solicitat la pct.III.3.1 și III.3.2 de mai sus.

În cadrul ofertei se vor preciza care dintre informațiile cuprinse în propunerea tehnică și/sau financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală.

Toate documentele care constituie oferta vor fi prezentate în limba română; în cazul persoanelor juridice străine, acestea vor fi însoțite de traducerea legalizată în limba română.

- 6) Oferta va fi însoțită de scrisoarea de înaintare a ofertei (**Formular 1**) din secțiunea „Formulare”
- 7) Ofertantul este obligat să numereze și să semneze fiecare pagină a ofertei și să anexeze un opus al documentelor prezentate.
- 8) În cazul în care persoana care semnează declarațiile/formularele solicitate nu este reprezentantul legal al operatorului economic (lider, asociat, subcontractor), se va atașa o împuternicire pentru acesta.

Sedința de deschidere a ofertelor va avea loc la sediul societății din Splaiul Independenței nr.227 sector 6, la ora 12.00.

La sedința de deschidere participă membrii comisiei de evaluare.

Procesul verbal al sedinței de deschidere, semnat de membrii comisiei, va fi transmis prin fax/email tuturor ofertanților care au depus oferta. Comunicarea rezultatului procedurii se va face după aprobarea raportului procedurii.

În înțelesul pct.II.2.3 de mai sus, oferta este admisibilă dacă este acceptabilă și conformă.

Oferta este inacceptabilă în următoarele situații:

- a) ofertantul nu prezintă comisiei informațiile și/sau documentele solicitate
- b) a fost depusă de un ofertant care nu îndeplinește una sau mai multe dintre criteriile de calificare stabilite în documentația de atribuire
- c) constituie o alternativă la prevederile caietului de sarcini, alternativă care nu poate fi luată în considerare deoarece nu este prevăzută posibilitatea depunerii unor oferte alternative
- d) oferta este depusă cu nerespectarea termenului-limită stabilit pentru depunerea ofertelor
- f) ofertantul refuză să prelungească perioada de valabilitate a ofertei
- g) în cazul în care unei oferte îi lipsește una din cele două componente – oferta tehnică sau oferta financiară.

Oferta este neconformă în următoarele situații:

- a) nu satisface în mod corespunzător cerințele caietului de sarcini
- b) conține propuneri de modificare a clauzelor contractuale care sunt în mod evident dezavantajoase pentru achizitor, iar ofertantul, deși a fost informat cu privire la respectiva situație, nu acceptă renunțarea la clauzele respective.

Posibilitatea retragerii ofertei:

- Ofertele depuse după expirarea datei limită pentru depunere se returnează nedeschise.
- Orice ofertant are dreptul de a-și retrage oferta înainte de data limită de depunere în baza unei solicitări scrise transmise entității contractante, până la data limită de depunere a ofertelor.
- Retragerea ofertei după data limită de depunere se sancționează cu excluderea ofertantului de la procedură.

SECȚIUNEA V: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

V.1) Proceduri de contestare

Eventualele contestații privind desfășurarea procedurii se vor depune în scris la sediul Electrocentrale București SA, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data adoptării hotărârii care se contestă, considerat termen de decădere.

În cazuri bine justificate, entitatea contractantă poate decide suspendarea procedurii de achiziție, respectiv a încheierii contractului, după caz.

Termenul de soluționare a contestațiilor nu poate depăși 10 zile lucrătoare de la data depunerii contestației. În interiorul acestui termen va fi transmis și răspunsul entității contractante privind soluționarea contestației.

Decizia entității contractante privind soluționarea contestației poate fi atacată de către contestator la instanța competentă potrivit legii.

V.2) Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

Denumire oficiala :	SERVICIUL JURIDIC ELCEN
---------------------	--------------------------------

Adresa :	Splaiul Independentei nr.227, sector 6
----------	---

Localitate :	Bucuresti	Cod postal :	060041	Tara :	Romania
Cod NUTS	RO321 Bucuresti				
E-mail :		Telefon :	+40 212751384	Fax	+40 212751405

SEF SERVICIU ACHIZITII
Ioana Untila

Responsabil coordonare proceduri de achizitie
Anca Ordean

Responsabil achizitie
Madalina Ene